

Stichting Happy Hippo

handelend onder Stichting Happy Hippo
gevestigd te Breda

Financieel verslag over het
boekjaar 2023



Inhoudsopgave

	Pagina
Accountantsrapport	
Samenstellingsverklaring van de accountant	2
Algemeen	4
Exploitatierkening	5
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2023	6
Staat van baten en lasten over 2023	8
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
Toelichting op de balans per 31 december 2023	12
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	14





Accountantsrapport

Stichting Happy Hippo
Ter attentie van het bestuur
Ulvenhoutselaan 35
4835 MA Breda

Behandeld door
M.W.A. Swolfs - Cruijsen AA

Ref.nr.
50005065

Datum
29 maart 2024

Betreft: Jaarstukken 2023

Geacht bestuur,

Hierbij ontvangt u het financieel verslag over het boekjaar 2023 van Stichting Happy Hippo te Breda.

Samenstellingsverklaring van de accountant

Aan: Opdrachtgever

De jaarrekening van Stichting Happy Hippo te Breda is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de door u gekozen grondslagen voor waardering en resultaatbepaling, zoals opgenomen in de toelichting van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Happy Hippo. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.



Algemeen

Oprichting stichting

Blijkens de overeenkomst d.d 23 januari 2012, verleden door notaris mr. Frederik Donald Eduard Sulzer werd stichting Happy Hippo per genoemde datum opgericht. De stichting wordt aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

Activiteitenverslag 2023

Stichting Happy Hippo heeft als doel om kinderen in Breda te helpen die het (financieel) lastig hebben. Zij doet dit met vrijwilligers. In maart heeft de stichting meegedaan met NLdoet. Ruim 20 vrijwilligers hebben de stichting op die dag geholpen met het naaien van stoffen verjaardagsvlaggen.

Het hele jaar van 2023 heeft de stichting Dreamy Dolphin tassen gemaakt voor kinderen die samen met hun (meestal) moeder te maken hebben gehad met huiselijk geweld en plotseling hun huis hebben moeten verlaten. De Dreamy Dolphin tassen gaan naar bewoners van de Safegroup in Breda en Sterk Huis in Goirle.

Tot en met de zomer van 2023 heeft Happy Hippo 237 Happy Hippo verjaardagpakketten gemaakt voor kinderen waarvan de ouders afhankelijk zijn van de voedselbank Breda. Dit aantal bestaat uit 186 dozen voor kinderen van 1 tot en met 12 én 51 tassen voor kinderen van 13 tot en met 16. Voor de Safegroup Breda zijn er in 2023 143 Dreamy Dolphin tassen gemaakt.

Na de zomer is de stichting gestopt met het maken van verjaardagsdozen. Daarna heeft de stichting plannen gemaakt om een nieuwe activiteit op te starten namelijk een Bredase Speelgoedbank.

De stichting hoopt in 2024 een geschikt pand gevonden te hebben, zodat de plannen verder vorm gegeven kunnen worden.

De stichting maakt twee keer per jaar een digitale nieuwsbrief waarin alle activiteiten uitgebreid worden beschreven. Deze nieuwsbrief is ook terug te vinden op de website van de stichting.

Bestuur

Het statutaire bestuur is als volgt samengesteld:

- Mw. M.C. Oostrom-Huibers, voorzitter.
- Mw. S.J. Hardeman, penningmeester.
- Mw. I.M.C. Stoof-van den Berg, secretaris.



Exploitatierkening

Bespreking van de resultaten

	2023		2022		Mutatie
	€	%	€	%	€
Baten	18.459	100,0	22.233	100,0	-3.774
Direct toewijsbare lasten	-16.048	-86,9	-20.247	-91,1	4.199
Som der opbrengsten (A)	<u>2.411</u>	<u>13,1</u>	<u>1.986</u>	<u>8,9</u>	<u>425</u>
Afschrijvingen op materiële vaste activa	511	2,8	520	2,3	-9
Huisvestingskosten	2.159	11,7	1.770	8,0	389
Verkoopkosten	422	2,3	257	1,2	165
Kantoorkosten	553	3,0	806	3,6	-253
Algemene kosten	1.270	6,9	939	4,2	331
Som der bedrijfslasten (B)	<u>4.915</u>	<u>26,7</u>	<u>4.292</u>	<u>19,3</u>	<u>623</u>
Bedrijfsresultaat (A-B)	<u>-2.504</u>	<u>-13,6</u>	<u>-2.306</u>	<u>-10,4</u>	<u>-198</u>
Som der financiële baten en lasten	-270	-1,5	-216	-1,0	-54
Totaal van resultaat	<u><u>-2.774</u></u>	<u><u>-15,1</u></u>	<u><u>-2.522</u></u>	<u><u>-11,4</u></u>	<u><u>-252</u></u>

Wij vertrouwen erop hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan en zijn gaarne bereid u nadere inlichtingen te verstrekken.

Met vriendelijke groet,
Schipper Accountants B.V.

M.W.A. Swolfs - Cruijsen AA



Balans per 31 december 2023

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
Activa					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1				
Inventaris			631		1.142
Vlottende activa					
Voorraden	2		9.100		13.900
Vorderingen					
Overige vorderingen en overlopende activa	3		348		348
Liquide middelen	4		54.338		51.801
Totaal			<u>64.417</u>		<u>67.191</u>

		<u>31-12-2023</u>		<u>31-12-2022</u>	
		€	€	€	€
Passiva					
Stichtingsvermogen	5				
Stichtingsvermogen			64.417		67.191
Totaal			<u>64.417</u>		<u>67.191</u>

Staat van baten en lasten over 2023

		<u>2023</u>	<u>2022</u>
		€	€
Baten	6	18.459	22.233
Direct toewijsbare lasten	7	<u>-16.048</u>	<u>-20.247</u>
Som der opbrengsten		2.411	1.986
Afschrijvingen op materiële vaste activa	8	511	520
Huisvestingskosten	9	2.159	1.770
Verkoopkosten	10	422	257
Kantoorkosten	11	553	806
Algemene kosten	12	<u>1.270</u>	<u>939</u>
Som der bedrijfslasten		<u>4.915</u>	<u>4.292</u>
Bedrijfsresultaat		-2.504	-2.306
Som der financiële baten en lasten	13	<u>-270</u>	<u>-216</u>
Totaal van resultaat		<u><u>-2.774</u></u>	<u><u>-2.522</u></u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de onderneming

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Happy Hippo is feitelijk gevestigd op Ulvenhoutselaan 35, 4835 MA te Breda en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 54536146.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de onderneming

Stichting Happy Hippo heeft als doel om kinderen in Breda te helpen die het (financieel) lastig hebben. Stichting Happy Hippo maakt Dreamy Dolphin tassen voor kinderen die samen met hun (meestal) moeder te maken hebben gehad met huiselijk geweld en plotseling hun huis hebben moeten verlaten. De Dreamy Dolphin tassen gaan naar bewoners van de Safegroup in Breda en bewoners van Sterk Huis in Goirle.

Daarnaast hebben zij tot en met de zomer 2023 verjaardagsboxen samengesteld voor de kinderen van de Voedselbank Breda.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Happy Hippo zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost. De vennootschap maakt geen gebruik van derivaten.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

De bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Omzetverantwoording

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de van derden ontvangen, respectievelijk aan derden betaalde interest.

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
Stand per 1 januari 2023	
Aanschafwaarde	2.912
Cumulatieve afschrijvingen	-1.770
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>1.142</u>
Mutaties	
Afschrijvingen	-511
Saldo mutaties	<u>-511</u>
Stand per 31 december 2023	
Aanschafwaarde	2.912
Cumulatieve afschrijvingen	-2.281
Boekwaarde per 31 december 2023	<u><u>631</u></u>

Vlottende activa

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
2 Voorraden		
Gereed product en handelsgoederen	<u>9.100</u>	<u>13.900</u>
Vorderingen		
3 Overige vorderingen en overlopende activa		
Waarborgsommen	<u>348</u>	<u>348</u>

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
4 Liquide middelen		
Rabobank zakelijke rekening	28.969	26.439
Rabobank bedrijfsspaarrekening	<u>25.369</u>	<u>25.362</u>
	<u><u>54.338</u></u>	<u><u>51.801</u></u>

5 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het bedrijfsvermogen weergegeven.

	Stichtings- vermogen
	€
Stand per 1 januari 2023	67.191
Resultaatbestemming boekjaar	<u>-2.774</u>
Stand per 31 december 2023	<u><u>64.417</u></u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor onbepaalde tijd voor de huur van opslagruimte aan de Damiaanstraat te Breda. De huurverplichting voor het komend jaar bedraagt circa € 2.200,-.

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
6 Baten		
Ontvangen giften	<u>18.459</u>	<u>22.233</u>
7 Direct toewijsbare lasten		
Kostprijs verjaardagsboxen	<u>16.048</u>	<u>20.247</u>
8 Afschrijvingen op materiële vaste activa		
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>511</u>	<u>520</u>
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Inventarissen	<u>511</u>	<u>520</u>
9 Huisvestingskosten		
Huur	<u>2.159</u>	<u>1.770</u>
10 Verkoopkosten		
Relatiegeschenken	<u>422</u>	<u>257</u>
11 Kantoorkosten		
Drukwerk	156	788
Kosten automatisering	<u>397</u>	<u>18</u>
	<u>553</u>	<u>806</u>
12 Algemene kosten		
Bedrijfsverzekeringen	438	417
Abonnementen en contributies	339	69
Overige algemene kosten	<u>493</u>	<u>453</u>
	<u>1.270</u>	<u>939</u>

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
13 Som der financiële baten en lasten		
Betaalde bankrente	<u>270</u>	<u>216</u>
Betaalde bankrente		
Rente- en bankkosten	<u>270</u>	<u>216</u>

Breda, 29 maart 2024

Stichting Happy Hippo

M.C. Oostrom-Huibers
VoorzitterS.J. Hardeman
PenningmeesterI.M.C. Stoof-van den Berg
Secretaris